

ПЛАН работы профсоюзной организации МБОУ Школы №12 г.о. Самара на 2018-2019 учебный год

1. Профсоюзные собрания.

1. Сентябрь. О работе администрации и профкома по соблюдению ТК РФ», пунктов коллективного договора и «О правилах внутреннего трудового распорядка»
2. Январь Утверждение сметы профсоюзного бюджета.

II. Заседания профсоюзного комитета.

1. Сентябрь. а) О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.
б) О выделении денежных средств на празднование Дня учителя.
2. Октябрь а) Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2018-2019 учебный год.
3. Ноябрь а) Отчёт администрации школы о ходе выполнения соглашения по охране труда.
б) Отчёт по проверке санитарного состояния школы.
4. Декабрь. а) О праздновании Нового года в коллективе.
б) О выделении денежных средств на приобретение новогодних подарков
5. Январь а) Работа технического персонала. б) Санитарный режим в школе.
6. Февраль а) О поздравлении мужчин-членов профсоюза 23 февраля.
б) Рейд по проверке кабинетов (освещение, озеленение, порядок).
7. Март а) О предварительном комплектовании кадров на новый учебный год.
б) О выделении денежных средств на приобретение подарков женщинам – членам профсоюза.
8. Апрель «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников учреждения».
9. Май а) О согласовании графика отпусков. б) О премировании работников школы.

III. Массовые мероприятия.

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| 1. Начало учебного года. | <u>Сентябрь</u> |
| 2. День Учителя. | <u>Октябрь</u> |
| 3. День пожилых людей. | <u>Октябрь</u> |
| 4. День инвалидов. | <u>Декабрь</u> |
| 5. Новый год. | <u>Декабрь</u> |
| 6. День защитника Отечества. | <u>23 февраля</u> |
| 7. Международный женский день. | <u>8 марта</u> |
| 8. День Здоровья. | <u>Апрель</u> |
| 9. Окончание учебного года. | <u>Май</u> |

IV Вопросы на контроле

1. Сверка списка членов профсоюза (с подачей списка на безналичную уплату членских профсоюзных взносов в бухгалтерию). Сентябрь.
2. Тарификация педагогических кадров. Сентябрь.
3. Медицинский осмотр работников школы. Май – август
5. Отчёт руководителя школы о финансово-хозяйственной деятельности. Май

Задачи профсоюзной организации

1. Активизировать работу первичной Профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов Профсоюза, повышению социальной защищенности работников школы.

2. Содействовать в улучшении материального положения, укрепления здоровья работников школы, создание условий для проведения досуга.

3 Развивать социальное партнерство в решении социальных проблем работников школы и администрации школы.

4. Осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профессионального членства.

5. Укреплять и развивать профессиональную солидарность

