

«ПРИНЯТ»

на педагогическом совете

Протокол № 1

« 30 » 08 2012г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ №12

_____ Е.В. Горячева

« 1 » 09 2012г

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении учащихся на старшей ступени
среднего (полного) общего образования
(об индивидуальной образовательной траектории учащегося
на старшей ступени среднего (полного) общего образования)

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 г. (одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2001 г. №1756-р), Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. № 2783), постановлением Правительства Самарской области от 19.05.2004 №24 «О Концепции компетентностно-ориентированного образования в Самарской области», «Основными принципами реализации концепции профильного обучения на территории Самарской области» (приложение к письму Департамента образования и науки Администрации Самарской области от 13.08.2003 № 2014), Базисным учебным планом образовательных учреждений Самарской области (утвержден приказом министерства образования и науки Самарской области № 55-од от 04.04.2005 г.), Постановлением Правительства Самарской области от 27.10.2011г. №684 « Об организации с 1-го января 2012г. профильного обучения учащихся на ступени среднего(полного) общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных учреждениях в Самарской области», Уставом МБОУ СОШ №12 г.о. Самара.
- 1.2. При разработке положения учитывалось то, что приказом Министерства образования и науки Самарской области от 26.09.2012г. № 322 – ОД МБОУ СОШ №12 включена в Перечень государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Самарской области, организующих профильное обучение учащихся на ступени среднего (полного) общего образования в 2012-2013 учебном году.
- 1.3. При определении профиля обучения основными условиями являются:
- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
 - кадровые возможности школы;
 - материальная база школы;
 - перспективы получения профессионального образования выпускника;
- 1.4. Настоящее Положение устанавливает права и обязанности участников образовательного процесса и определяет порядок реализации профильного обучения на старшей ступени обучения в Школе.

2. Индивидуальная образовательная траектория учащегося.

- 2.1. Под индивидуальной образовательной траекторией понимается содержание образования и уровни его освоения, включающие определенный государством обязательный минимум и определенные учащимся для достижения лично значимых образовательных ре-

зультатов в рамках учебного плана Школы. Индивидуальная образовательная траектория является профилем обучения конкретного учащегося.

2.2. Индивидуальная образовательная траектория фиксируется в индивидуальном учебном плане учащегося (далее – ИУП).

3. Содержание образовательного процесса.

3.1. Учебный план Школы составляется администрацией на основании изучения запросов учащихся и анализа ресурсов Школы на основе базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений самарской области в соответствии с действующими учебными программами, обсуждается и утверждается на заседании педагогического совета.

3.2. Включенные в учебный план Школы предметы федерального компонента – обязательные предметы и обязательные предметы по выбору, а также предметы, выделенные из состава интегрированных дисциплин – могут предлагаться учащимся для изучения на базовом или профильном уровне.

3.3. Программа базового уровня освоения предмета предполагает освоение учащегося минимума содержания, определенного государственными стандартами, за учебное время, определенное БУПом на освоение предмета на базовом уровне.

3.4. Программа профильного уровня освоения предмета предполагает увеличение объема содержания образования и времени на его освоение по сравнению с базовым уровнем. Профильная программа может быть нацелена на получение прикладных знаний, умений и навыков, необходимых для понимания тех сфер деятельности, в которых применяется данная дисциплина, или обеспечивает формирование дополнительных по сравнению с базовым уровнем предметных (академических) знаний, умений и навыков без относительно к областям их применения.

3.5. Каждый учащийся на старшей ступени обучения составляет свой ИУП на основе учебного плана Школы, (ИУП согласуется с родителями (лицами их замещающими)) и утверждается директором Школы.

3.6. Утвержденный ИУП обязателен к исполнению для всех участников образовательного процесса.

3.7. В ИУП учащегося включаются:

3.7.1. в обязательном порядке

– каждый обязательный предмет федерального компонента на одном из предложенных уровней;

– модуль курса регионального компонента «Проектная деятельность» объемом 1 час (в неделю);

– элективные курсы в объеме не менее 3 часов (в неделю).

3.7.2. по желанию учащегося:

– обязательные предметы по выбору федерального компонента на одном из предложенных уровней,

– элективные курсы в объеме 1 час (в неделю).

3.8. Сумма часов предметов федерального компонента, выбранных учащимся, должна составлять 30 часов (в неделю).

3.9. Аудиторная учебная нагрузка учащихся 10-11 классов не должна превышать предельно допустимых объемов (при 6-дневной учебной неделе – 37 часов).

3.10. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

- наличие многоплановых целей в обучении;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование новых педагогических технологий;

3.11. Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта.

3.12. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.13. Авторские программы элективных курсов проходят экспертизу в Самарском региональном институте повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования.

4. Порядок формирования ИУП учащегося и порядок комплектования групп

4.1. В первую неделю обучения в каждом полугодии в Школе проходят мероприятия по информированию учащихся и формирование ими своих ИУП.

4.1.1. Обязательные предметы и обязательные предметы по выбору (если включены в ИУП) выбираются в начале 10-го класса на весь период обучения в старшей школе.

4.1.2. Модуль курса регионального компонента « Проектная деятельность » выбирается учащимся перед началом нового учебного года в 10-м и в 11-м классе.

4.1.3. Элективные курсы выбираются учащимся в начале каждого учебного полугодия. Каждое полугодие учащимся предлагается новый список элективных курсов для выбора.

4.2. Проект ИУП за личной подписью учащегося (согласуется родителями (законными представителями) учащихся) и подается в администрацию Школы в сроки и в порядке, утверждаемые ежегодно.

4.3. На основании проектов ИУП администрация открывает группы для изучения предметов федерального и регионального компонентов и элективных курсов. Устанавливаются следующие минимальное и максимальное количество учащихся в группе:

4.3.1. для обязательных предметов базового уровня минимальное количество учащихся в группе 1 человек, максимальное – 25 человек.

4.3.2. для обязательных предметов профильного уровня минимальное количество учащихся в группе 9 человек, максимальное – 25 человек.

4.3.3. для обязательных предметов по выбору базового или профильного уровня минимальное количество учащихся в группе 10 человек, максимальное – 25 человек.

4.3.4. для модулей курса «Проектная деятельность » минимальное количество учащихся в группе 10 человек, максимальное – 15 человек.

4.3.5. для элективных курсов минимальное количество учащихся в группе 10 человек, максимальное – 25 человек.

4.4. В случае несоответствия количества учащихся в группе значениям, определенным в пп. 4.3.1- 4.3.5 администрация приводит его в соответствие с определенными настоящим Положением нормами наполняемости групп, руководствуясь следующим:

4.4.1. Администрация Школы обязана обеспечить всем учащимся, желающим осваивать обязательный предмет на базовом уровне, эту возможность, открывая дополнитель-

ную группу, если количество желающих превышает значение, определенное в п. 4.3.1.

4.4.2. Если количество желающих осваивать обязательный предмет на профильном уровне или обязательный предмет по выбору на базовом или профильном уровне меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом случае учащимся предлагается сделать повторный выбор по данной строке ИУП.

4.4.3. Если количество желающих осваивать модуль курса «Проектная деятельность» меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом случае учащиеся включаются в группы для освоения модуля, указанного ими как неприоритетный.

4.4.4. Если количество желающих осваивать элективный курс меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом случае учащимся предлагается сделать повторный выбор по данной строке ИУП, а элективный курс включается в список для выбора в следующее полугодие.

4.4.5. Если количество желающих осваивать программу обязательного предмета на профильном уровне или обязательного предмета по выбору на базовом или профильном уровне больше установленного в п.п. 4.3.2-4.3.3 максимума, часть учащихся не включаются в группу.

4.4.5.1. При определении персоналий учащихся, которые не будут включены в группу, учитываются следующие факторы: 1) определяется группа учащихся, имеющих минимальный балл по предмету за курс основной школы, 2) среди них выстраивается рейтинг на основе входного тестирования.

4.4.5.2. Учащийся не может быть не включен в состав группы, если его выбор предметов обусловлен логикой освоения определенного вида деятельности или академического расширения определенной группы предметов, а именно:

- учащийся не может быть не включен в группу для изучения математики на профильном уровне, если он выбрал изучение физики на профильном уровне;

- учащийся не может быть не включен в группу для изучения программы какого-либо предмета прикладного характера, если он выбрал изучение программы другого предмета как прикладное в той же сфере деятельности.

4.4.5.3. Учащиеся, не включенные в группу на основании п. 4.4.5.1. переводятся в группу, изучающую обязательный предмет на базовом уровне и получают предложение изменить свое решение относительно других предметов федерального компонента для получения необходимого объема часов из тех программ, группы по которым не доукомплектованы до максимального количества учащихся.

4.4.6. Если количество желающих осваивать модуль курса «Проектная деятельность» или программу элективного курса больше установленного в п.п. 3.3.4-3.3.5 максимума, администрация открывает две группы для освоения данного модуля или курса.

4.5. После комплектования групп ИУП утверждается директором Школы с учетом внесенных в них корректив в ситуациях, описанных в пп. 3-4.

5. Порядок внесения изменений в ИУП учащегося в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору

5.1. Учащийся может изменить решение о направленности и уровне освоения обязательных предметов и обязательных предметов по выбору или о перечне обязательных предметов по выбору, включенных в ИУП. Изменения в части обязательных предме-

тов и обязательных предметов по выбору могут быть внесены в ИУП в следующие сроки:

- первая неделя II полугодия 10-го класса;
- первая неделя I полугодия 11-го класса.

5.2. Изменения могут быть внесены ИУП только при соблюдении следующих условий:

5.2.1. при сохранении общей нагрузки по предметам федерального компонента в объеме 30 часов.

5.2.2. при отсутствии у учащегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается.

5.2.3. при наличии мест, в соответствии с определенной в пп. 3.3.2 - 3.3.3 максимальной наполняемости группы, в группе, изучающей программу, которую учащийся планирует внести в свой учебный план.

5.2.4. после консультации с педагогом-консультантом, осуществляющим сопровождение формирования и корректировки индивидуальной образовательной траектории.

5.3. Учащийся несет ответственность за самостоятельное освоение содержания образования, выходящее за пределы программы, осваиваемой им ранее.

5.3.1. Учащийся демонстрирует освоение содержания образования, выходящее за пределы программы, осваиваемой им ранее, (сроки, в которые происходит демонстрация, например, в момент изменения ИУП как основание для зачисления во вновь избранную группу).

5.3.2. Администрация Школы предоставляет учащемуся возможность получить 4 индивидуальных или групповых консультаций по программе, вновь включенной им в свой ИУП, у учителя, ведущего уроки по этой программе, для обеспечения самостоятельного освоения части программы, которую группа уже прошла.

5.4. Изменение ИУП происходит на основе заявления учащегося, (согласованного с родителями (законными представителями)). Измененный ИУП утверждается директором Школы.

6. Организация учебного процесса

6.1. Обучение в профильной школе строится на основе поточно-группового расписания.

6.2. Каждый учащийся получает от администрации информацию о том, к какой группе он приписан для освоения каждого предмета и курса.

6.3. Администрация обеспечивает постоянный доступ всем участникам образовательного процесса к поточному расписанию и спискам групп.

6.4. Индивидуальное расписание каждого учащегося составляется таким образом, что время начала занятий не может быть позже 9ч и окончания занятий – 15ч.

6.5. Понятия «продолжительность учебного дня» и «предельно допустимая нагрузка» применяются к ИУП и индивидуальному расписанию учащегося.

6.6. Индивидуальное расписание может включать время на самоподготовку. Время на самоподготовку не может превышать 2 часов в неделю, при этом не может быть больше 1 часа в день. Время на самоподготовку не учитывается при определении предельно допустимой нагрузки учащегося.

6.7. В случае образования окон в расписании учащийся не может покидать пределы школы. Он обеспечивается рабочим местом в библиотеке (медиатеке) для самоподготов-

ки. В этот период библиотекарь (зав. медиатекой) несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

7. Педагогическое сопровождение профильного обучения

- 7.1. Педагогическое сопровождение организуется с целью сопровождения процесса определения и корректировки учащимися индивидуальных образовательных траекторий на старшей ступени обучения.
- 7.2. Учащийся посещает обязательные консультации в соответствии с дополнительно составленным администрацией расписанием:
 - 7.2.1. в период окончания обучения в 10-ом классе;
 - 7.2.2. в период выбора предметов для прохождения итоговой аттестации в 11-м классе;
 - 7.2.3. в случае принятия им решения об изменении ИУП в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору;
 - 7.2.4. по направлению администрации.
- 7.3. Учащийся может получить внеплановую консультацию по собственной инициативе по предварительной договоренности с консультантом.

8. Организация внеклассной работы

- 8.1. Класс в профильной школе сохраняется как единица внеклассной работы.
- 8.2. Внеклассная работа с классом проводится в порядке, определенном для всех классов Школы.

9. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 9.1. Администрация Школы обязана:
 - предоставить каждому учащемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами учащихся и ресурсами, которыми обеспечена Школа;
 - предоставлять информацию, необходимую для принятия решения по ИУП;
 - обеспечить условия для освоения учащимися согласованного ИУП;
 - обеспечить учащимся педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИУП.
- 9.2. Администрация Школы имеет право:
 - направить учащегося на внеплановую консультацию в рамках педагогического сопровождения профильного обучения.
- 9.3. Учащийся старшей ступени Школы обязан:
 - составить проект ИУП и согласовать его с администрацией Школы в установленные сроки;
 - ликвидировать академические задолженности при изменении состава ИУП;
 - предоставлять информацию о мотивах выбора содержания образования консультанту.
- 9.4. Учащийся старшей ступени Школы имеет право:
 - формировать собственный ИУП;
 - своевременно получать от администрации Школы информацию, необходимую для составления ИУП;

- на не более чем 4 консультаций в рамках педагогического сопровождения при изменении ИУП.

9.5. Прочие права и обязанности администрации и учащихся, а также права и обязанности других участников образовательного процесса регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в Школе.