

Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
в МБОУ Школе № 12 г.о. Самара в 2022 году

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11.	июнь-август 2022	Трушникова С.А.
1.2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2023 год в рамках августовских педагогических конференций на уровне городского округа Самара	август 2022	Трушникова С.А.
1.3	Подготовка сборника Самарского управления министерства образования и науки Самарской области (далее – Самарское управление) «Система образования Самарской области в цифрах и фактах. Самарский образовательный округ 2021-2022 учебный год».	июль-август 2022	Калинина С.В. Трушникова С.А. Председатели МО
2. Меры по повышению качества обучения			
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Организация подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки	июль-август 2022	Трушникова С.А.
2.2	Проведение совещаний с педагогами, работающими по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11.	сентябрь 2021- декабрь 2022	Трушникова С.А.
2.3	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА-9 и ГИА-11, организуемых Рособрнадзором, Министерством образования и науки Самарской области.	в течение года	Трушникова С.А.
2.4	Реализация мероприятий «Дорожной карты» по повышению качества подготовки обучающихся, претендующими на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	январь-май 2022	Калинина С.В.
2.5	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2022 году	январь-апрель 2022	Калинина С.В. Учителя - предметники

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2.6	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	март-август 2022	Калинина С.В.
2.7	Анализ низких предметных результатов ОГЭ, ЕГЭ (в разрезе контролируемого элемента содержания (далее - КЭС)) 2022 года на уровне городского округа Самара, ОО	июль-сентябрь 2022	Калинина С.В.
2.8	Участие в обучающих семинарах-практикумах для учителей предметников ОО городского округа Самара по изучению обновления контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ), приемов работы с детьми по коррекции низких предметных результатов (на основе анализа ГИА) в разрезе КЭС	октябрь-декабрь 2022	Калинина С.В.
3.Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
3.1	<p>Подготовка проектов приказов, информационных писем по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в МБОУ Школе № 12 г.о. Самара в 2021-2022 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственных за подготовку и проведение; - о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА; - об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах и итогового сочинения (изложения) в 11 классах; - о предоставлении документов от образовательных организаций для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, обучающихся на дому, в образовательных организациях в том числе санаторно-курортных, в которых проводится необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, которые нуждаются в организации особых условий при проведении экзамена (далее-ОВЗ); - о формировании состава ответственных за подготовку и проведение ГИА-9 и ГИА-11; 	в течение года	Трушникова С.А.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	<ul style="list-style-type: none"> - о формировании состава общественных наблюдателей (далее - ОН) за процедурой ГИА-9 и ГИА-11; - о создании комиссии по уничтожению документированной информации ГИА-9 и ГИА-11; - о направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары; - о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; - о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; - об участии обучающих семинаров для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), руководителей ОО – ППЭ), работников ППЭ, ОН; - об утверждении состава организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и их распределении по ППЭ в дни экзаменов; - о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены; - о доставке экзаменационных материалов ГИА-9; - о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены; - об информировании графика прибытия участников ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ; - о порядке и формах предоставления отчёта по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о (поощрении) результативности мероприятий по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11. 		
	4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11		

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
4.1	Организация и проведение обучения: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии.	апрель– май 2022	Трушникова С.А.
4.2	Контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году. Контроль за дистанционным обучением экспертов ГИА.	в течение года	Трушникова С.А.
4.3	Контроль за участием педагогических работников школы в информационно-методических семинарах по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Трушникова С.А.
5. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
5.1	Участие в совещаниях и семинарах для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Трушникова С.А.
5.2	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки.	август-сентябрь 2022	Трушникова С.А.
5.3	Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ;	по графику	Трушникова С.А.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	<ul style="list-style-type: none"> - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - общественных наблюдателей; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экзаменаторов-собеседников; - экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии; - ответственных за работу с апелляциями; - ответственных за получение результатов 		
5.4	Формирование пакета документов на кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по запросу Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ).	январь-март 2022	Трушникова С.А.
5.5	Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.	октябрь 2021	Трушникова С.А. Классные руководители
5.6	<p>Организация работы ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по повышению мотивации обучающихся 9-х классов на выбор предмета «информатика и ИКТ» в 2022 году; - по обеспечению сохранения выбора предмета «физика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; - по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках. 	в течение года	Калинина С.В. Трушникова С.А.
5.7	<p>Сбор предварительной информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования; - выпускников, находящихся на самообразовании и семейном обучении; - лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в предыдущие годы; - лиц с ОВЗ, инвалидов. 	по графику	Трушникова С.А.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
5.8	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ЕГЭ в ППЭ, ОГЭ по английскому языку, информатике и ИКТ	февраль-май 2022	Трушникова С.А.
5.9	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 2021-2022 учебном году	декабрь 2021 февраль, май 2022	Трушникова С.А.
5.10	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 2022 году	февраль, март, май 2022	Трушникова С.А.
5.11	Организация работы по использованию программных сред на уроках информатики и ИКТ из унифицированного перечня программных средств для проведения КЕГЭ	февраль 2022	Калинина С.В. Учитель информатики
5.12	Формирование списка претендентов на получение аттестата с отличием	декабрь - 1 этап, май - 2 этап; июль- 3 этап	Калинина С.В.
5.13	Организация получения и выдачи удостоверений общественным наблюдателям	декабрь 2021, февраль, май 2022	Трушникова С.А.
5.14	Проверка готовности ППЭ к ГИА	май 2022	Трушникова С.А. Системный администратор
5.15	Организация работы ППЭ (пункт проверки развернутых ответов части С)	согласно расписанию ГИА	Трушникова С.А. Системный администратор
5.16	Формирование списка выпускников для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительные сроки основного периода	согласно графику	Трушникова С.А.
5.17	Подготовка статистико-аналитического отчёта, аналитических справок по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.	декабрь 2021 февраль, июнь- август 2022	Трушникова С.А.
5.18	Подготовка сводной информации о продолжении обучения выпускников 11 классов разных категорий	сентябрь-октябрь 2022	Калинина С.В. Трушникова С.А.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организация работы раздела сайта школы по вопросам подготовки и проведения в 2022 году ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа Самара.	в течение года	Трушникова С.А. Системный администратор

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
6.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - организация проведения Всероссийских и региональных акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдаю ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» на территории городского округа Самара; - обновление информации на стендах школы по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; - организация проведения конкурса видеороликов ОО: «Живем интересно, сдаем ГИА честно!» «Мы за честные экзамены»; - публикации в средствах массовой информации (далее – СМИ) материалов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году. 	в течение года	<p>Панкова О.В. Системный администратор Классные руководители Трушникова С.А.</p>
6.3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утвержденных результатах ГИА-9 и ГИА-11	согласно графику	<p>Классные руководители Трушникова С.А. Учителя - предметники</p>
6.4	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре ГИА-9 и ГИА-11, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в течение года	<p>Трушникова С.А. Системный администратор</p>